

Señor Jefe
Dirección de Nuevas Creaciones
Superintendencia de Industria y Comercio
E. S. D.

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO



No. 11-044541- -00003-0000

Fecha: 2012-03-30 14:06:17 Dep. 2020 DIR.NUEVASCR
Tra. 11 PATENTEIYII Eve: 378 FASENACIONALI
Act. 538 PETICION Folios: 2

Referencia: Solicitud de privilegio de patente para invención
Expediente No. 11-044.541
Solicitante: Orthofix S.R.L
Título: Dispositivo ortopédico para corregir deformidades de
huesos largos.
Asunto: Pago, Examen de Patentabilidad.

JESÚS M. MÉNDEZ BERMÚDEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 13.491.525 de Cúcuta y con Tarjeta Profesional de Abogado No. 99.678 emitida por el Consejo Superior de la Judicatura, en mi calidad de apoderado de la sociedad Orthofix S.R.L, me permito allegar el recibo de consignación que respalda el pago del examen de patentabilidad para la patente de invención de la referencia y en consecuencia continuar con el trámite correspondiente.

ANEXOS

1. Recibo de consignación No. 120032222 por la suma de cuatrocientos noventa mil pesos m/cte (\$490.000).

NOTIFICACIONES

Recibiré notificaciones en la Secretaría de este Despacho y en mi oficina, ubicada en la calle 83A No. 23-90 de esta ciudad.

Del Señor Jefe,

Jesús M. Méndez Bermúdez
C.C. No. 13.491.525 de Cúcuta
T.P.A. No. 99.678 del C. S. de la J.

- / -

Bogotá D.C., Marzo 30 de 2012 - 13:49:57

NI 830.029.907

VR.PAGO

CONSIGNACION	BANCO DE BOGOTA	062754387	454163010	30/03/2012	1.935.000.00
--------------	-----------------	-----------	-----------	------------	--------------

Vr.CONCEPTO

1 50005-01-01 SOLICITUDES

114 PTC CAP-II EXAMEN DE PATENTIBILIDAD DE INVENCION

490.000.00

490.000.00

\$490,000.00

\$ 100,000.00

Responsible:

Recibo de Caja Aplicado al Expediente No.

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

2. Once the problem is identified, the next step is to define the objectives and goals of the project. This helps to clarify what needs to be achieved and provides a clear direction for the team.

3. The third step is to develop a plan or strategy to address the problem. This involves breaking down the problem into smaller, manageable tasks and determining the resources needed to complete each task.

4. The fourth step is to implement the plan. This involves putting the strategy into action and monitoring progress regularly to ensure that the project is on track.

5. The final step is to evaluate the results of the project. This involves assessing the outcomes against the objectives and goals and identifying any areas for improvement.

No. 11-044541- -00003-0000

Fecha: 2012-03-30 14:06:17 Dep. 2020 DIR.NUEVASCR
Tra. 11 PATENTEIYII Eve: 378 FASENACIONALI
Act. 538 PETICION Folios: 2

Sede Centro: Carrera 13 No. 27 - 00 Pisos 3,4,5 y 10 Bogotá, D.C.- Colombia

Web: www.sic.gov.co e-mai: info@sic.gov.co Conmutador: (571) 5870000 Fax: (571) 5870284 Línea: 018000-910165 Call Center: (571) 6513240

Marzo 30 de 2012 - 13:49:58

$$\frac{2}{2}$$