



Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

1. The first step in the process is to identify the problem. This involves gathering information about the situation and the people involved.

2. The second step is to analyze the problem. This involves breaking the problem down into smaller parts and identifying the causes.

3. The third step is to develop a plan. This involves deciding on the best way to solve the problem and setting goals.

4. The fourth step is to implement the plan. This involves putting the plan into action and monitoring progress.

5. The fifth step is to evaluate the results. This involves checking to see if the problem has been solved and if the goals have been met.

6. The sixth step is to reflect on the process. This involves thinking about what worked well and what could be improved.

7. The seventh step is to share the results. This involves telling others about what you have learned and how you solved the problem.

8. The eighth step is to continue to learn. This involves staying open to new ideas and ways of solving problems.

9. The ninth step is to be a good team player. This involves working well with others and helping them solve their problems.

10. The tenth step is to be a good leader. This involves helping others to solve their problems and leading them to success.

No. 06-042743- -00012-0003

Fecha: 2012-09-24 16:37:02 Dep. 2020 DIR.NUEVASCR
Tra. 11 PATENTEIYII Eve: 323 ANUALIDADES
Act. 411 PRESENTACION Folios: 2

**PAGO TASA DE MANTENIMIENTO DE
PATENTES DE INVENCION Y PCT
2012**

①	No. Expediente	06-042.743	
	Trámite	P.I.	PCT 011
	Evento	323	
	Actuación	411	
	Folios	02	

② Persona que realiza el pago **SANDRA PATRICIA CASTILLO TORRES**

Dirección : Cra 4ª No 72-35

Teléfono : 3473611

E-mail Clientes@cavelier.com

③ Certificado No. 1079 **Vigente desde** 28 de Octubre de 2004 **hasta** 28 de Octubre de 2024

Res. 75858/2011	Año 17 a 20				año 13 a 16				año 9 a 12				año 4 a 8				
Año presentación de la solicitud	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004 X	2005	2006	2007	2008	2009

Sin recargo	\$960.000.00 ☐	\$720.000.00 ☐	\$465.000.00 ☒	\$310.000.00 ☐
Con recargo	\$1.280.000.00 ☐	\$955.000.00 ☐	\$620.000.00 ☐	\$410.000.00 ☐

Período a cancelar 28 de Octubre de 2012 **a** 28 de Octubre de 2013

Comprobante de pago No. 12-0096204 de fecha 18 de Septiembre de 2012

Para pagos de trámites PCT se tiene en cuenta el año de presentación de la solicitud internacional

Firma. Sandra Castillo

C. C. No. 51.889.691 de Bogotá

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
NIT : 800.176.089-2
- / -

Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

RECIBO DE CAJA

No. 12 - 0096204

Bogotá D.C., Septiembre 18 de 2012 - 17:05:54

RECIBIDO DE : CAVELIER ABOGADOS NI 860.041.367

*** Soporte del Pago ***

TIPO PAGO	BANCO	CUENTA	No. PAGO	FECHA PAGO	VR PAGO
CONSIGNACION	BANCO DE BOGOTA	062754387	446280225	18/09/2012	26.772.000.00

*** Conceptos Pagados ***

CANT.	RENTISTICO	CONCEPTO	Vr.UNDITARIO	Vr.CONCEPTO
1	50005-01-09 OTROS SERVICIOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL	1612 TASA ANUAL A#OS 9 a 12 CUATRENIO PARA MANTENIMINETO DE	465.000.00	465.000.00
				\$465.000.00

SON: **CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE***

Responsable: _____

Recibo de Caja Aplicado al Expediente No. _____

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO



No. 06-042743- -00012-0003

Fecha: 2012-09-24 16:37:02
Tra. 11 PATENTEIYII
Act. 411 PRESENTACION

Dep. 2020 DIR.NUEVASCR
Eve: 323 ANUALIDADES
Folios: 2

COLO: 01098-852-005-1

Sede Centro: Carrera 13 No. 27 - 00 Pisos 3,4,5 y 10 Bogotá, D.C.- Colombia

Web: www.sic.gov.co e-mai: info@sic.gov.co Conmutador: (571) 5870000 Fax: (571) 5870284 Línea: 018000-910165 Call Center: (571) 6513240

Septiembre 18 de 2012 - 17:06:06