



No. 09-063560- -00014-0003

Fecha: 2014-09-17 16:50:01 Dep: 2020 DIR NUEVASCR
Tra: 11 PATENTE(I)I Eve: 4 CMBIONOMBRE
Act: 411 PRESENTACION Folios: 21

As. 110.375

DELEGATURA PROPIEDAD INDUSTRIAL
INSCRIPCIÓN DE AFECTACIONES

1. Datos del Signo o Nueva Creación

- ☒ Patente ☐ Marca ☐ Lema ☐ Nombre comercial/enseña ☐ Diseño ☐ Esquema de trazado de circuito
☐ Denominación de Origen ☐ Patente de Modelo de utilidad

1.1. Identificación: _____

No. DE CERTIFICADO	VIGENCIA	NUMERO DE EXPEDIENTE
2523	28.11.2027	09 063.560

NOTA: Si el espacio anterior no es suficiente, por favor relacione los datos de los demás signos/nuevas creaciones con respecto de los que se solicita la inscripción de la afectación correspondiente en hoja anexa, o utilice un formulario sustancialmente igual a este.

2. Datos del titular

Persona Natural ☐

Persona Jurídica ☒

UNIVERSITÉ DE NAMUR

Nombre o denominación /Nombre Social

Nombre representante

Tipo de empresa Micro ☐ Pequeña ☐ Mediana ☐ Otra ☒

Documento de identificación: ☐ C.C. ☐ C.E. ☐ NIT ☐ Otro Número _____

Nacionalidad/País de constitución	Dirección y domicilio del titular		
BE	Rue de Bruxelles 61, B-5000 Namur		
Dirección electrónica	No. Fax	Número telefónico	

3. Datos del apoderado:

CADENA SARMIENTO JUAN PABLO 80.410.337 57492

Apellidos y Nombre Documento de identificación Tarjeta profesional

Dirección y domicilio		Ciudad
Calle 70 A #4-41		Bogotá, D.C.
Dirección electrónica	No. Fax	Número telefónico
notificaciones@bc.com.co	742-2200	744-2200

Número de Radicación o Protocolo de poder general: _____

☒ Autorizo expresamente a la Superintendencia de Industria y Comercio para que todas las comunicaciones sean enviadas a través de la dirección de correo electrónico

4. Cambio de nombre, domicilio o dirección

☒ Cambio de Nombre☐ Cambio de domicilio☐ Cambio de direcciónDe: FACULTÉS UNIVERSITAIRES NOTRE-DAME DE LA PAIX

Tal como aparece actualmente en el registro

A: UNIVERSITÉ DE NAMUR

Nuevo (Tal como debe quedar en el registro)

Nacionalidad/País de constitución	Dirección y domicilio		
BE	Rue de Bruxelles 61. B-5000 Namur		
Dirección electrónica	No. Fax	Número telefónico	

5. ☐ Prenda ☐ Embargo ☐ Medidas cautelares

Código postal	Dirección electrónica	No. Fax	Número telefónico

NOTA: Si el espacio anterior no es suficiente, por favor relacione las afectaciones con respecto de las que se solicita inscripción en hoja anexa, o utilice un formulario sustancialmente igual a este.

6. Modificación o Limitación a Reivindicaciones (art. 70 Decisión 486)

Comprobante de pago No. _____ Fecha _____

5. Anexos

☒ Comprobante de pago de la tasa para la presentación de la solicitud (es) No. 14-52610 Fecha: 16.09.2014☒ Poder, si fuere el caso con el que se acredita la representación.☒ Copia de la solicitud con sus anexos en medio magnético.

6. Firma

Nombre y apellidos

JUAN PABLO CADENA SARMIENTO

C.C 80.410.337

Firma

Tarieta Profesional 57492

3

Brigard & Castro
BOGOTÁ - COLOMBIA

PODER

Yo (nosotros), **Université de Namur**

domiciliado(s) en Rue de Bruxelles 61, B-5000 Namur, BE.

Nombro(amos) a: **JUAN PABLO CADENA SARMIENTO** y/o **MARTIN E. TORRES CARDOZO**, de Bogotá, Colombia, apoderados verdaderos y legales con poder especial, amplio y suficiente, para recabar de las oficinas y autoridades colombianas administrativas, judiciales y de policía, en cualquier instancia o recurso, la obtención de patentes de invención, registros de marcas, diseños industriales, modelos de utilidad, depósitos de nombres comerciales y enseñanzas, lemas comerciales, nombres comerciales, registros de derechos de autor y contratos sobre los mismos, obtención de certificados de obtentor de variedades vegetales, así como sus prórrogas, renovaciones, anotaciones de traspaso, cambios de nombre y/o domicilio y/o dirección; elaborar, tramitar y registrar contratos de licencia y licencias de cualesquiera clases; intervenir como demandante o como demandado en cualquier instancia y recurso ante cualquier juez, corporación, funcionario público o autoridad en acciones judiciales, administrativas y de policía tales como: oposiciones al registro de marcas; acciones de caducidad, cancelación y nulidad; acciones reivindicatorias, acciones derivadas de la obtención o explotación de licencias; acciones de competencia desleal; demandas penales; acciones de indemnización de perjuicios, reclamos y observaciones a solicitudes de patentes, diseños industriales, modelos de utilidad, en el ejercicio de medidas cautelares y en otras acciones o medidas similares.

A este efecto, lo(s) facuto(amos) para elevar solicitudes, formular descripciones, enmiendas, protestas, declaraciones, oposiciones, cancelaciones, nulidades, apelaciones y reclamos; pagar impuestos, cuotas y gravámenes prescritos por la ley; renunciar o desistirse a derechos concedidos o en curso de concesión; recibir toda clase de documentos y valores, dando el descargo respectivo, y, en general, para dar ante dichas autoridades todos los pasos necesarios al efecto indicado y tomar todas las medidas que creyeran conducentes al resguardo de mis (nuestros) intereses, con todas las demás facultades legales necesarias.

Este poder comprende la facultad de ratificar o confirmar en mi (nuestro) nombre lo actuado así como la facultad de desistirse, transigir, comprometer, y la de sustituirlo en todo o en parte y revocar sustituciones. Asimismo nombro(amos) a: **JUAN PABLO CADENA SARMIENTO** y/o **MARTIN E. TORRES CARDOZO**, domiciliado(s) en la Calle 70A No. 4-41, mis (nuestros) apoderados en Colombia, con facultades para recibir notificaciones y designar apoderados judiciales o extrajudiciales.

Otorgado y firmado en

hoy de de 20_

Firma

Nombre
Cargo

POWER OF ATTORNEY

I (We), **Université de Namur**

domiciled in Rue de Bruxelles 61, B-5000 Namur, BE.

Hereby appoints **JUAN PABLO CADENA SARMIENTO** and/or **MARTIN E. TORRES CARDOZO**, of Bogotá, Colombia, my (our) true and lawful attorneys with special, ample and sufficient power to obtain from the Colombian administrative, judicial and police offices and authorities, in any instance, privileges of patents of invention, registration of trademarks, industrial designs and utility models; registration of commercial names, slogans and emblems, registration of copyright and contracts related thereto, certificates of obtainers of vegetable varieties, as well as extensions, renewals and recordal of assignments and changes of name, domicile and address related to the above; to prepare, prosecute and register licenses of any kind; to act as plaintiff or defendant in any instance or recourse, and before any judge, corporation, public official or authority in judicial, administrative and police actions, such as: oppositions to the registration of trademarks; caducity, cancellation and nullity actions; claim actions derived from the obtaining or exploitation of licenses, action of unfair competition; criminal proceedings, actions for payment of damages; claims or observations on patent applications, models, industrial designs and utility models; in the exercise of preventive measures and in other actions or similar proceedings.

To that effect they hereby empowered to file applications, formulate descriptions, amendments, protests, declarations, oppositions, cancellations, nullities, appeals and claims; to pay taxes, quotas and assessments prescribed by law; renounce or waive the rights granted or in the process of granting; to receive all kinds of documents and valuables, giving the respective release of receipt, and, in general, to take before said authorities the necessary steps to such effect, and any measures that they may deem pertinent to the safeguard of my (our) interest(s) with all the other necessary legal powers.

This power includes the faculty to ratify or confirm desist, settle and compromise on my (our) behalf, and to substitute this power in whole or in part and to revoke substitutions. At the same time I (We) hereby appoint **JUAN PABLO CADENA SARMIENTO** and/or **MARTIN E. TORRES CARDOZO**, domiciled in Calle 70A No. 4-41, my (our) attorney(s) in fact, with powers to receive notifications and to designate judicial and extrajudicial attorneys.

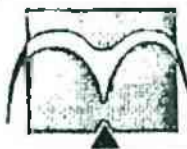
Granted and signed in

this day of 20_

Signature

Name
Title

M. E. Torres Cardozo 20/11/2013
X. Poulet
Reclamo



Vol 13

Copie qui sera publiée aux annexes du Moniteur belge
après dépôt de l'acte au greffe

Rés
à
Mor
be



13082007

DÉPOSÉ AU GREFFE DU TRIBUNAL
DE COMMERCE DE NAMUR

le 21 MAI 2013

Pr le Greffier,
Greffé

Dénomination : ~~Université de Namur~~

Forme juridique : Association sans but lucratif

Siège : Rue de Bruxelles 61 - 5000 Namur

N° d'entreprise : 409530535

Objet de l'acte : Modification du nom et des statuts de l'asbl

*Faculté Universitaire Notre-Dame
de la Paix*

DÉNOMINATION, SIÈGE, BUTS

Art. 1er. L'association a pour dénomination «Université de Namur» (UNamur). Son siège social est fixé rue de Bruxelles, 61 à 5000 Namur, arrondissement judiciaire de Namur.

Les membres fondateurs de l'association ont été MM : MOREL, Léon ; WILLAERT, Léopold ; MATIVA, Adrien ; DELVIGNE, Robert ; MERSCH, Victor ; HENRARD, Paul et JOSET, Camille-Jean, tous ont été domiciliés rue de Bruxelles, 59 à Namur.

L'association est régie par la loi du 27 juin 1921 et par les modifications ultérieures de cette loi.

Art. 2. L'Université de Namur a pour buts l'enseignement, la recherche et le service à la société. Ces missions s'accomplissent dans l'esprit de et en conformité avec la Charte qui par ailleurs les précise. Par Charte, on entend le document élaboré par l'Assemblée générale, contresigné par le pouvoir organisateur et promulgué le 17 mars 1993.

Art. 3. La Compagnie de Jésus est le pouvoir organisateur de l'Université de Namur. Elle désigne son délégué aux organes visés aux articles 7, § 3 et 11, § 2 des présents statuts. Le nom de ce délégué est communiqué à la communauté universitaire. Elle désigne également les membres de l'association visés à l'Art. 4, §1er, 4° des présents statuts.

LES MEMBRES

Art. 4. - § 1er. L'association compte au minimum 16 membres. Sont membres de l'association :

- 1° au titre de leur fonction, les administrateurs de l'association ainsi que les doyens des facultés ;
- 2° quatre représentants de chacun des corps académique, scientifique et « administratif, technique et de gestion », élus par et parmi les membres de leurs corps. Pour être éligibles, ces membres exercent une fonction à temps plein au sein de l'Université de Namur ;
- 3° quatre membres étudiants,
 - soit à raison de leur qualité d'administrateur, comme prévu ci-dessus au 1°,
 - soit par élection parmi et par les étudiants de l'Université de Namur ;
- 4° quatre représentants de la Compagnie de Jésus désignés par le pouvoir organisateur ;
- 5° quatre personnes cooptées par l'Assemblée générale parmi les personnes exerçant une fonction, à mi-temps au moins, au sein de l'Université de Namur et qui sont nommées à titre définitif ou à durée indéterminée ;
- 6° cinq personnalités, au maximum, qui ne font pas partie de l'Université de Namur,
 - soit à raison de leur qualité d'administrateur, comme prévu ci-dessus au 1°,
 - soit par cooptation par l'Assemblée générale.

§ 2. En acceptant leur nomination, élection ou désignation, les membres de l'association s'engagent à agir dans l'intérêt général de l'Université de Namur et à maintenir les buts de l'association ; ils marquent leur adhésion à la Charte.

§ 3. La qualité de membre est acquise pour une durée de quatre ans, renouvelable, sauf pour les membres étudiants pour lesquels elle est d'un an, renouvelable. Les membres perdent cette qualité par exclusion, par démission ou s'ils ne remplissent plus les conditions prévues par le § 1er ci-dessus.

§ 4. Aucune cotation ne peut être établie.

§ 5. L'Assemblée générale arrête annuellement la liste des membres de l'association. Cette liste est communiquée à la communauté universitaire.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/05/2013 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Vol 13 :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association ou la fondation à l'égard des tiers

Au verso : Nom et signature

Art. 4bis Dans le cadre de la politique de genre que mène l'Université, les appellations relatives aux titres, fonctions, responsabilités ou appartenances à des corps ou organes de l'institution s'adressent tant aux femmes qu'aux hommes.

LES COMPETENCES DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Art. 5. - § 1er. L'Assemblée générale est le pouvoir souverain de l'association.

§ 2. Conformément à l'art. 4 de la loi de 1921, une délibération de l'Assemblée générale est requise pour :

- 1° la modification des statuts ;
- 2° la nomination et la révocation des administrateurs ;
- 3° la nomination et la révocation du commissaire et la fixation de sa rémunération ;
- 4° la décharge à octroyer aux administrateurs et au commissaire ;
- 5° l'approbation des budgets et des comptes annuels de l'association ;
- 6° la dissolution de l'association ;
- 7° l'exclusion d'un membre ;
- 8° la transformation de l'association en société à finalité sociale.

§ 3. En vertu des présents statuts, sont en outre de sa compétence :

- 1° en accord avec le pouvoir organisateur, les modifications de la Charte, ainsi que la détermination de la procédure de modification de celle-ci ;
- 2° la fixation des orientations et objectifs fondamentaux en matière d'enseignement, de recherche et de service à la société ;
- 3° l'élaboration et la promulgation du statut organique, ainsi que l'approbation des statuts des différentes catégories du personnel ;
- 4° en accord avec le pouvoir organisateur, la procédure de nomination et de révocation du Recteur de l'Université de Namur ;
- 5° la définition des principes de détermination du cadre en personnel ;
- 6° la détermination, après consultation des corps et des organes représentatifs des étudiants, des principes généraux des procédures par lesquelles les différentes catégories du personnel et les étudiants désignent, conformément à l'art. 4, § 1er, 2° et 3°, 2ème tiret, les membres de l'association qui les représentent à l'Assemblée générale ;
- 7° l'approbation du rapport annuel de gestion présenté par le Conseil d'administration.

§ 4. Pour lui permettre d'assurer les missions qui lui sont confiées par la loi et les présents statuts, l'Assemblée générale se réunit au minimum trois fois par an.

LA PRESIDENCE DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Art. 6. - § 1er. L'Assemblée générale élit un président parmi les membres qui ne siègent pas au titre de leur fonction. Le mandat du président prend fin lorsqu'il perd sa qualité de membre. Ce mandat est de deux ans, renouvelable.

En l'absence du président, l'Assemblée générale élit, sous la présidence du doyen d'âge et parmi les membres qui ne siègent pas au titre de leur fonction, un président «ad hoc».

§ 2. Le président choisit le secrétaire de l'Assemblée générale parmi les membres.

§ 3. Outre la présidence des réunions de l'Assemblée générale, le président organise le suivi des travaux de celle-ci et veille à ce qu'elle exerce les compétences qui lui sont attribuées. A cet effet, il transmet au président du Conseil d'administration les points de l'ordre du jour qui découlent du suivi des travaux de l'Assemblée générale ou de l'exercice par celle-ci de ses compétences.

LES DELIBERATIONS DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Art. 7. - § 1er. L'Assemblée générale se réunit, conformément aux articles 4 à 7 de la loi du 27 juin 1921, sur convocation écrite du président du Conseil d'administration. Cette convocation est remise aux membres au moins huit jours avant la réunion. La convocation énonce l'ordre du jour de la réunion, tel qu'il est fixé par le Conseil d'administration. L'Assemblée générale sera convoquée lorsqu'un cinquième au moins des membres en fait la demande.

§ 2. Tout membre peut se faire représenter à l'Assemblée générale par un autre membre. Cependant nul ne peut faire usage de plus d'une procuration.

§ 3. Le délégué du pouvoir organisateur assiste de plein droit, avec voix consultative, aux réunions de l'Assemblée générale. Il reçoit communication des documents transmis aux membres.

§ 4. Les décisions de l'Assemblée générale sont prises à la majorité absolue des votes exprimés par les membres présents ou représentés, à l'exception des cas prévus par la loi ou les présents statuts ; les votes nuls, blancs, ainsi que les abstentions ne constituent pas de votes exprimés au sens du présent article. A l'exception des votes à bulletin secret, en cas d'égalité des votes exprimés, la voix du président de l'Assemblée est prépondérante.

L'Assemblée générale ne peut délibérer valablement sur les matières visées à l'art. 5, § 3, 1° à 4° ou sur les modifications aux statuts que si les modifications sont explicitement indiquées dans la convocation et si l'Assemblée réunit au moins les deux tiers des membres, qu'ils soient présents ou représentés. Toute décision relative à ces matières ne peut être adoptée qu'à la majorité des deux tiers des voix des membres présents ou représentés.

Toutefois, la modification qui porte sur les matières visées à l'art. 5, § 3, 1° ou sur les buts en vue desquels l'association est constituée, ne peut être adoptée qu'à la majorité des quatre cinquièmes des voix des membres présents ou représentés.

§ 5. Les délibérations de l'Assemblée générale sont consignées dans des procès-verbaux signés par le président et le secrétaire de l'Assemblée générale et communiquées à tous les membres. Les décisions de l'Assemblée générale sont communiquées aux membres de la communauté universitaire.

LA COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Art. 8. - § 1er. Le Conseil d'administration se compose

1° du Recteur ;

2° de six administrateurs élus par l'Assemblée générale sans distinction de corps, parmi les membres du personnel qui exercent une fonction à temps plein au sein de l'Université de Namur et sont nommés à titre définitif ou à durée indéterminée. En fonction des missions qui leur sont attribuées en vertu des présents statuts, ces administrateurs portent le titre de *Premier Vice-Recteur, Administrateur général ou Vice-Recteur* ;

3° pour chacun des trois corps académique, scientifique et « administratif, technique et de gestion », d'un administrateur élu par l'Assemblée générale parmi les personnes qui exercent une fonction à temps plein au sein de l'Université de Namur et sont nommées à titre définitif ou à durée indéterminée ;

4° de deux administrateurs au plus, élus par l'Assemblée générale parmi des personnalités extérieures à l'Université de Namur ;

5° de trois administrateurs au plus désignés par les étudiants dans les conditions du décret de la Communauté française du 12 juin 2003 ;

§ 2. Le mandat d'administrateur est incompatible avec l'exercice simultané d'un mandat de doyen ou de responsable de département interfacultaire, de direction de services, de président de corps, de président de l'Assemblée générale, de délégué syndical, de délégué au Conseil d'Entreprises ou au CPPT, au sein de l'Université de Namur. La liste des services concernés par la présente disposition est consignée dans le statut organique.

§ 3. Pour les mandats visés au § 1er, 2° et 3°, l'élection est organisée en trois étapes :

1° Chaque membre propose au suffrage secret des noms de candidats, en nombre égal, au maximum, au nombre de mandats à pourvoir plus deux ;

2° Le président de l'Assemblée générale dresse la liste des personnes qui ont obtenu le plus de voix et qui acceptent d'être candidates. Cette liste doit comporter un nombre de noms au moins égal au nombre de mandats à pourvoir plus deux. Le cas échéant, pour compléter la liste, le président consulte à nouveau les membres selon la procédure définie au 1° ci-dessus ;

3° L'Assemblée générale élit les administrateurs, au suffrage secret et pour chacun des mandats vacants successivement, parmi les personnes reprises sur cette liste de candidats. La majorité absolue des votes exprimés par les membres présents ou représentés est requise ; les votes nuls, blancs, ainsi que les abstentions ne constituent pas de votes exprimés au sens du présent article. À partir du troisième tour, le vote se fait entre les deux candidats, ou plus en cas d'ex aequo, qui ont obtenu le plus de voix au tour précédent.

§ 4. Pour chacun des mandats visés au § 1er, 4°, l'élection se fera dans les mêmes conditions que celles décrites au § 3, 3° ci-dessus, à partir d'une liste de noms proposée par le président de l'Assemblée générale, après consultation des membres de celle-ci.

Art. 9. - § 1er. À l'exception du Recteur et des administrateurs étudiants, les administrateurs sont nommés pour un mandat de quatre ans, renouvelable. Les mandats arrivent à échéance en fin d'année civile.

§ 2. Un mandat prend fin avant son terme en cas de démission, révocation ou décès, ou encore lorsque les conditions prévues par l'art. 8, § 1er, 2° et 3° ne sont plus remplies. Le nouvel administrateur élu est nommé pour un mandat de quatre ans, cette durée étant allongée ou réduite, d'une demi-année au plus, afin de faire coïncider la fin du mandat avec la fin de l'année civile.

LES COMPETENCES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Art. 10. - § 1er. Conformément à l'art. 5, le Conseil d'administration exerce ses pouvoirs dans le cadre des orientations et objectifs définis par l'Assemblée générale. Il met en œuvre les décisions prises par celle-ci. Il dispose de tous les pouvoirs de gestion et d'administration qui ne sont pas conférés à l'Assemblée générale par la loi ou les présents statuts. Il dispose notamment du pouvoir d'arrêter les budgets et les comptes, c'est-à-dire d'établir les comptes et de fixer les budgets conformément à l'art. 43 de la loi du 27 juillet 1971 sur le financement et le contrôle des institutions universitaires. Il représente l'association dans tous les actes judiciaires et extrajudiciaires.

§ 2. Sur proposition du Recteur et des administrateurs visés à l'art. 8, § 1er, 2°, le Conseil d'administration peut, sous sa responsabilité, confier à ceux-ci des missions. Dans le cadre de ces missions, le Conseil d'administration peut notamment

- déléguer des pouvoirs de gestion,
- conférer des mandats particuliers de représentation dans des actes juridiques,
- pour certains domaines d'activité de l'Université de Namur constituant des portefeuilles, confier la préparation et le suivi de décisions dont le Conseil a la charge.

§ 3. Le Conseil d'administration peut confier des missions spécifiques aux administrateurs visés à l'art. 8, § 1er, 3°.

§ 4. Dans tous les cas visés aux § 2 et § 3 ci-dessus, le contenu et la durée des missions seront précisés par le Conseil d'administration et communiqués aux membres de la communauté universitaire. La démission ou la révocation d'un administrateur mettant fin à toute mission confiée par le Conseil d'administration.

§ 5. L'association est valablement représentée dans tous les actes, y compris en justice par le Recteur seul ou par deux administrateurs visés à l'art. 8, § 1er, 2° agissant conjointement. En tant qu'organes, ils ne devront pas justifier vis-à-vis des tiers d'une déclaration préalable et d'une procuration du Conseil d'administration. Les restrictions apportées à leur pouvoir de représentation générale sont inopposables aux tiers sauf en cas de fraude.

Art. 11. - § 1er. Les réunions du Conseil sont convoquées et présidées par le Recteur. En l'absence du Recteur, le Conseil est présidé par le Premier Vice-recteur. Le Conseil ne peut statuer que si au moins sept administrateurs élus sont présents. En cas de vote, les décisions du Conseil sont prises à la majorité simple des votes exprimés. En cas de parité, la voix du président est prépondérante. Un administrateur ne peut pas se faire représenter au Conseil d'administration.

§ 2. Le délégué du pouvoir organisateur assiste de plein droit, avec voix consultative, aux réunions du Conseil. Il reçoit communication des documents transmis aux administrateurs.

§ 3. Les décisions du Conseil sont communiquées aux membres et à la communauté universitaire, sauf exceptions dont le principe aura été accepté au préalable par l'Assemblée générale.

LE RECTEUR

Art. 12. - § 1er. Le Recteur est nommé par le pouvoir organisateur sur une liste de noms proposés par l'Assemblée générale.

§ 2. Le Recteur est révoqué par le pouvoir organisateur, sur proposition de l'Assemblée générale, statuant à la majorité des deux tiers de l'ensemble des membres.

§ 3. Les modalités de nomination et de révocation du Recteur sont déterminées, conjointement avec le pouvoir organisateur, par la procédure visée à l'art. 6, § 3, 4°.

§ 4. Le mandat du Recteur est d'une durée de quatre ans, renouvelable.

Art. 13. - § 1er. En cas de décès, de démission ou de révocation du Recteur, le Premier Vice-Recteur assure la fonction rectorale pendant le déroulement de la procédure de nomination d'un nouveau Recteur.

§ 2. En cas d'indisponibilité temporaire du Recteur, le Premier Vice-Recteur assure l'intérim.

§ 3. Si l'Assemblée générale estime, à la majorité des deux tiers de l'ensemble des membres, que l'indisponibilité visée au paragraphe précédent est de nature à dépasser la durée raisonnable d'un intérim, elle charge son président, en accord avec le pouvoir organisateur, d'entamer la procédure de nomination d'un nouveau Recteur.

LE CONCILIAIRE STATUTAIRE

Art. 14. Les membres de l'association et les membres du personnel de l'Université de Namur peuvent, sans préjudice des autres voies de recours, à propos de toute décision grave prise à leur égard, s'adresser au Supérieur de la Province de la Compagnie de Jésus dont relèvent l'Université de Namur. Sauf le cas de licenciement pour faute grave, cette démarche est suspensive de la décision pendant dix jours ouvrables.

DISSOLUTION

Art. 15. - § 1er. En cas de dissolution de l'association, l'Assemblée générale déterminera souverainement une ou plusieurs institutions à but désintéressé auxquelles l'actif net sera transféré.

§ 2. Ces institutions auront un but aussi proche que possible de celui de l'association dissoute; elles seront de préférence situées en Belgique francophone et auront si possible des activités dans la région namuroise.

§ 3. Les dispositions du § 2 ne sont pas applicables au patrimoine non affecté tel que défini par la législation sur le financement des institutions universitaires.

REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR

Art. 16. L'Assemblée générale établit son règlement d'ordre intérieur. Celui-ci précise notamment :

- 1° les principes généraux des procédures d'élection visées à l'art. 5, § 3, 6° ;
- 2° la procédure d'élection du président de l'Assemblée générale ;
- 3° la procédure d'élection des administrateurs, conformément aux principes de l'art. 8 ;
- 4° la structure générale et les modalités de présentation du rapport annuel de gestion prévu par l'art. 5, § 3, 7° ;
- 5° les modalités de communication des décisions de l'Assemblée générale à la communauté-universitaire ;
- 6° les exceptions à prévoir en matière de communication des décisions du Conseil d'administration aux membres et à la communauté universitaire, selon le prescrit de l'art. 11, § 3 ;
- 7° les matières et situations pour lesquelles les membres sont soumis à un devoir de confidentialité.

Réservé
au
Moniteur
belge

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/05/2013 - Annexes du Moniteur belge

Volet B - Suite

Statuts Intégrant les modifications approuvées par l'Assemblée générale de l'ASBL en sa séance du 4 mai 2005

Statuts Intégrant les modifications approuvées par l'Assemblée générale de l'ASBL en sa séance du 1 avril 2011

Statuts Intégrant les modifications approuvées par l'Assemblée générale de l'ASBL en sa séance datée du 25.11.2011 (services à la communauté => services à la société)

Statuts Intégrant le changement de nom (FUNDP -> Université de Namur), la modification permettant aux mandataires du FNRS d'être cooptés, une disposition relative à la politique du genre, GTA => GTO), mars 2013.

La liste des membres du Conseil d'administration de l'asbl Université de Namur au 30 avril 2013 est la suivante

- Yves POULLET, Président, jouissant de la pleine délégation prévue à l'article 10, §5 des statuts;
- Robert SPORKEN, 1^{er} Vice-Recteur
- Michel MIGNOLET, Administrateur général
- Marcel REMON, Suzanne THIRY, Claire LOBET, Philippe TOINT, vice-recteurs visés à l'article 8, §1er, 2°
- Charles DEBOIS, Johan VANPARYS, Muriel LEPERE, administrateurs visés à l'article 8, §1er, 3°
- Isadora FRICK de la MAZA, Eloïse MOUTQUIN, Bruno POLLET, administrateurs étudiants visés à l'article 8, §1er, 5°.

Yves POULLET

Recteur, Président du Conseil d'administration

Copy to be published in the annexes of the *Moniteur belge* after filing with the clerk

[text covered up] [bar code] *13082007*	FILED WITH THE CLERK OF THE NAMUR COMMERCIAL COURT [tribunal de commerce] MAY 21, 2013 For the Clerk, Clerk
Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad – 05/30/2013 – Annexes to the <i>Moniteur belge</i>	Name: Université de Namur [handwritten] Facultés Universitaires Notre-Dame de la Paix Legal form: Non-profit association Registered office: Rue de Bruxelles 61 – 5000 Namur Business no.: 409530535 Purpose: Change of npa name and statutes NAME, REGISTERED OFFICE, PURPOSES Art. 1. The name of the association is "Université de Namur" (UNamur). Its registered office is at rue de Bruxelles, 61 at 5000 Namur, Namur legal district. The founding members of the association were Messrs.: MOREL, Léon; WILLAERT, Léopold; MATIVA, Adrien; DELVIGNE, Robert; MERSCH, Victor; HENRARD, Paul and JOSET, Camille-Jean, all domiciled at rue de Bruxelles, 59 in Namur. The association is governed by the law of June 27, 1921 and the subsequent modifications of that law. Art. 2. The purposes of the Université de Namur are teaching, research and public service. These missions are performed in the spirit of and in accordance with the Charter, which also specifies them. The Charter refers to the document prepared by the general meeting, countersigned by the organizer and enacted on March 17, 1993. Art. 3. The Compagnie de Jésus is the organizing authority for the Université de Namur. It appoints its delegate to the entities set out in articles 7, § 3 and 11, § 2 of these statutes. The name of this delegate is provided to the university community. It also appoints the members of the association set out in Art. 4, § 1, 4) of these statutes. MEMBERS Art. 4. - § 1. The association includes at least 16 members. Members of the association are: 1) due to their position, the directors of the association and the deans of the schools; 2) four representatives of each academic, scientific, and "administrative, technical and management" body, elected by and from the members of their bodies. To be eligible, these members must have a full-time position within the Université de Namur; 3) four student members, - either due to their capacity as director, as set out above in 1), - or by election from and by the students of the Université de Namur; 4) four representatives of the Compagnie de Jésus appointed by the organizing authority; 5) four people coopted by the general meeting from those performing at least a part-time job within the Université de Namur and who are appointed permanently or for an open-ended period; 6) no more than five individuals from outside the Université de Namur, - either due to their capacity as director, as set out above in 1), - or by cooptation by the general meeting. § 2. By accepting their nomination, election or appointment, the members of the association undertake to act in the general interest of the Université de Namur and to maintain the purposes of the association; they indicate their adhesion to the Charter. § 3. The capacity of member is acquired for a renewable period of four years, except for student members, who acquire that capacity for a renewable period of one year. Members lose that capacity by exclusion, resignation, or if they no longer meet the conditions set out in § 1 above. § 4. No dues may be required. § 5. The general meeting establishes the list of members of the association each year. This list is provided to the university community.

Mention on last page of Section B:

On front: Name and capacity of witnessing notary or person(s) authorized to represent the association or foundation with respect to third parties.

On back: Name and signature

Art. 4-bis. Under the University's gender policy, the names relative to titles, positions, responsibilities or memberships in bodies or entities of the Institution are used to address both women and men.

COMPETENCE OF THE GENERAL MEETING

Art. 5 - § 1. The general meeting is the sovereign power of the association.

§ 2. In accordance with art. 4 of the law of 1921, a deliberation of the General Meeting is required to:

- 1) modify the statutes;
- 2) appoint and revoke directors;
- 3) appoint and revoke the statutory auditor and determine the latter's remuneration;
- 4) grant discharge to the directors and statutory auditor;
- 5) approve the budgets and annual accounts of the association;
- 6) dissolve the association;
- 7) exclude a member;
- 8) transform the association into a company with a social purpose [*société à finalité sociale*].

§ 3. In light of these statutes, its competence also includes:

- 1) in accordance with the organizing power, modifications of the Charter, as well as the determination of the procedure for modifying it;
- 2) the determination of the basic directions and aims relative to teaching, research and public service;
- 3) the development and enactment of the statutes, as well as the approval of the statutes of the various categories of staff;
- 4) in accordance with the organizing power, the procedure for the appointment and revocation of the Dean of the Université de Namur;
- 5) the definition of the principles for determining the staffing framework;
- 6) the determination, after consulting bodies and entities representative of the students, general principles for the procedures by which the different categories of staff and students appoint, in accordance with art. 4, § 1, 2 and 3, 2nd subsection, the members of the association who represent them to the general meeting;
- 7) approval of the annual management report presented by the Board of Directors.

§ 4. To enable it to perform the missions entrusted to it by the law and these statutes, the general meeting meets at least three times per year.

CHAIRMANSHIP OF THE GENERAL MEETING

Art. 6. - § 1. The general meeting elects a chairperson from among the members who are present not due to their position. The chairperson's mandate ends when he loses his capacity of member. This mandate is two years and is renewable.

If the chairperson is not present, the general meeting elects an "ad hoc" chairperson under the chairmanship of the senior most member and among the members who are present not due to their position.

§ 2. The chairperson chooses the secretary for the meeting from among the members.

§ 3. Aside from chairing the general meetings, the chairperson organizes monitoring of the work of the latter and ensures that it is exercising the competences assigned to it. To that end, it sends the chairperson of the Board of Directors the points on the agenda resulting from the follow-up of the work by the general meeting or the exercise by the latter of its competences.

DELIBERATIONS OF THE GENERAL MEETING

Art. 7. - § 1. The general meeting convenes, in accordance with articles 4 to 7 of the law of June 27, 1921, upon written summons from the chairperson of the Board of Directors. This summons is given to the members at least eight days before the meeting. The summons states the agenda for the meeting, as it is determined by the Board of Directors. The general meeting will be convened when at least one fifth of the members request it.

§ 2. Any member may be represented at the general meeting by another member. However, no one may use more than one power.

§ 3. The delegate of the organizing power attends the meetings of the general meeting in his own right, with an advisory vote. He receives the documents transmitted to the members.

§ 4. The decisions by the general meeting are made by an absolute majority of the votes cast by the members present or represented, with the exception of the cases set out by the law or these statutes; invalid and blank votes and abstentions do not constitute votes cast within the meaning of this article. With the exception of votes by secret ballot, in case of tied vote, the chairperson of the Meeting casts the deciding vote.

The general meeting can only validly deliberate on the subjects set out in art. 5, § 3, 1) to 4) or on modifications to the statutes if the modifications are explicitly indicated in the summons and if the meeting has convened at least two thirds of its members, whether present or represented. Any decision relative to these matters may only be adopted by a two-thirds majority of votes by the members present or represented.

However, a modification pertaining to the subject-matter set out in art. 5, § 3, 1) or the purposes for which the association is formed, can only be adopted by a four-fifths majority of the votes of the members present or represented.

§ 5. The deliberations of the general meeting are recorded in minutes signed by the chairperson and the secretary of the general meeting and communicated to all of the members. The decisions of the general meeting are provided to the members of the university community.

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Art. 8. - § 1. The Board of Directors is made up of

- 1) the Dean;
- 2) six directors elected by the general meeting without distinction by body, among the members of the staff who have a full-time position within the Université de Namur and are appointed permanently or for an open-ended period of time. Based on the missions assigned to them under these statutes, these directors bear the titles of First Vice-Dean, General Director or Vice-Dean;
- 3) for each of the three academic, scientific and "administrative, technical and management" bodies, one director elected by the general meeting from those working full-time within the Université de Namur and are appointed permanently or for an open-ended period;
- 4) no more than two directors, elected by the general meeting from among people outside the Université de Namur;
- 5) no more than three directors designated by the students under the conditions of the French Community decree dated June 12, 2003.

§ 2. The mandate of the director is incompatible with the simultaneous performance of a mandate as dean or manager of an Interfaculty department, department management, body chairperson, chairperson of the general meeting, union delegate, delegate to the Works Committee or CPPT (committee for accident prevention and protection at work), within the Université de Namur. The list of services affected by this provision is recorded in the statutes.

§ 3. For the mandates set out in § 1, 2 and 3, the election is organized into three steps:

- 1) Each member proposes candidate names by secret ballot, at most equal in number to the number of mandates to be filled plus two;
- 2) The chairperson of the general meeting prepares the list of people who have obtained the largest number of votes and agree to be candidates. This list must include a number of names at least equal to the number of mandates to be provided plus two. If necessary, to complete the list, the chairperson once again consults the members according to the procedure set out in 1) above;
- 3) The general meeting elects the directors, by secret ballot and for each of the vacant mandates, successively, from among the people included on that candidate list. The absolutely majority of the votes cast by the members present or represented is required; invalid or blank votes and abstentions do not constitute cast votes within the meaning of this article. As of the third round, the vote is done between the two candidates, or more in *ex aequo* cases, who obtained the most votes in the previous round.

§ 4. For each of the mandates set out in § 1, 4), the election will take place under the same conditions as those described in § 3, 3) above, from a list of names proposed by the chairperson of the general meeting, after consultation of the members thereof.

Art. 9. - § 1. With the exception of the Dean and student directors, directors are appointed for a four year mandate, which is renewable. The mandates expire at the end of the civil year.

§ 2. A mandate ends before its expiration in case of resignation, revocation or death, or when the conditions set out in art. 8, §1, 2) and 3) are no longer met. The new elected director is appointed for a mandate of four years, that term being extended or reduced, by one half-year at most, so as to cause the end of the mandate to coincide with the end of the civil year.

COMPETENCES OF THE BOARD OF DIRECTORS

Art. 10. - § 1. In accordance with art. 5, the Board of Directors exercises its powers in the context of the directions and aims defined by the general meeting. It carries out the decisions made by the latter. It has all management and administration powers that are not granted to the general meeting by the law or these statutes. It in particular has the power to determine the budgets and accounts, i.e., to establish the accounts and set the budgets in accordance with art. 43 of the law of July 27, 1971 on the financing and oversight of university institutions. It represents the association in all judicial and extrajudicial deeds.

§ 2. The Board of Directors may, at its liability, entrust missions to the Dean and the directors set out in Art. 8, § 1, 2) upon proposal by the latter. In the context of those missions, the Board of Directors may in particular

- delegate management powers,
- grant special mandates for representation in judicial deeds,
- for certain activity sectors of the Université de Namur constituting portfolios, entrust the preparation and monitoring of decisions for which the Board is responsible.

§ 3. The Board of Directors may entrust specific missions to the directors set out in art. 8, § 1, 3).

§ 4. In all cases set out in § 2 and § 3 above, the content and duration of the missions shall be specified by the Board of Directors and communicated to the members of the university community. The resignation or revocation of a director ends any missions entrusted by the Board of Directors.

§ 5. The association is validly represented in all deeds, including legal, by the Dean alone or by two directors set out in art. 8, § 1, 2) acting jointly. As entities, they are not required to provide evidence with respect to third parties of a prior decision and power by the Board of Directors. The restrictions on their general power of representation are unenforceable against third parties except in case of fraud.

Art. 11. - § 1. The meetings of the Board are convened and chaired by the Dean. If the Dean is not present, the Board is chaired by the First Vice-Dean. The Board can only rule if at least seven directors are present. In case of a vote, the decisions by the Board are made by simple majority of the votes cast. In case of a tie, the chairperson casts the deciding vote. A director may not be represented in the Board of Directors.

§ 2. The delegate of the organizing power attends the meetings of the Board in his own right, with an advisory vote. He receives the documents transmitted to the directors.

§ 3. The decisions by the Board are communicated to the members of the university community, except in case of exceptions whereof the principle has been accepted beforehand by the general meeting.

THE DEAN

Art. 12. - § 1. The Dean is appointed by the organizing power from a list of names proposed by the general meeting.

§ 2. The Dean is revoked by the organizing power, upon proposal by the general meeting, ruling by a two-thirds majority of all of the members.

§ 3. The terms for the appointment and revocation of the Dean are determined, jointly with the organizing power, by the procedure set out in art. 5, § 3, 4).

§ 4. The mandate of the Dean lasts four years and is renewable.

Art. 13. - § 1. In case of death, resignation or revocation of the Dean, the First Vice-Chairperson performs the duties of the dean during the procedure to appoint a new Dean.

§ 2. In case of temporary unavailability of the Dean, the First Vice-Dean acts in the interim.

§ 3. If the general meeting considers, by a two-thirds majority of all of the members, that the unavailability set out in the previous subsection is may exceed the reasonable duration of an interim mandate, it tasks its chairperson, in agreement with the organizing power, with starting the procedure to appoint a new Dean.

STATUTORY MEDIATOR

Art. 14. The members of the association and the members of the staff of the Université de Namur may, without prejudice to other avenues of appeal, regarding any serious decision made with respect to them, address the Superior of the Province of the Compagnie de Jésus with jurisdiction over the Université de Namur. Except in case of dismissal for serious breach, this approach suspends the decision for ten business days.

DISSOLUTION

Art. 15. - § 1. In case of dissolution of the association, the general meeting shall sovereignly determine one or more disinterested institutions to which the net assets shall be transferred.

§ 2. These institutions shall have a purpose as close as possible to that of the dissolved association; they shall preferably be located in French-speaking Belgium and if possible, shall have activities in the Namur region.

§ 3. The provisions of § 2 are not applicable to the unallocated property as defined by the law on finance for university institutions.

CODE OF CONDUCT

Art. 16. The general meeting establishes its code of conduct. That code in particular specifies:

- 1) the general principles of the election procedures set out in art. 5, § 3, 6);
- 2) the procedure for electing the chairperson of the general meeting;
- 3) the procedure for electing directors, in accordance with the principles of art. 8;
- 4) the general structure and terms for presentation of the annual management report set out in art. 5, § 3, 7);
- 5) the terms for communication of the decisions of the general meeting to the university community;
- 6) the exceptions to be set out for communication of the decisions by the Board of Directors to the members and university community, according to the stipulations of art. 11, § 3;
- 7) the subjects and situations for which the members have a confidentiality obligation.

Reserved for the Moniteur belge	Section B – continued
Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad – 05/30/2013 – Annexes to the Moniteur belge	Statutes incorporating changes approved by the general meeting of the ASBL in its meeting on May 4, 2005. Statutes incorporating changes approved by the general meeting of the ASBL in its meeting on April 1, 2011. Statutes incorporating changes approved by the general meeting of the ASBL in its meeting on 11.25.2011 (public services → services for the company) Statutes incorporating the name change (FUNDP → Université de Namur), change allowing FNRS agents to be coopted, a provision relative to the gender policy, GTA => GTO), March 2013. The list of members of the Board of Directors of the Université de Namur dated April 30, 2013 is as follows: - Yves POULLET, Chairperson, enjoying the full delegation set out in article 10, § 5 of the statutes; - Robert SPORKEN, 1st Vice-Dean - Michel MIGNOLET, General director - Marcel REMON, Suzanne THIRY, Claire LOBET, Philippe TOINT, vice-deans set out in article 8, § 1, 2) - Charles DEBOIS, Johan VANPARYS, Muriel LEPERE, directors set out in article 8, § 1, 3) - Isadora FRICK de la MAZA, Eloise MOUTQUIN, Bruno POLLET, student directors set out in article 8, § 1, 5). Yves POULLET Dean, Chairman of the Board of Directors

Mention on last page of Section B:

On front: Name and capacity of witnessing notary or person(s) authorized to represent the
association or foundation with respect to third parties.

On back: Name and signature

Copia para publicación en los anexos de *Moniteur belge* después de la presentación ante el funcionario

[texto cubierto] [código de barras] *13082007*	PRESENTADO ANTE EL FUNCIONARIO DE LA CORTE COMECIAL DE NAMUR (tribunal de comercio) MAYO 21, 2013 Para el Funcionario Funcionario
--	---

Al margen izquierdo: 05/03/2013 – Anexos a *Moniteur belge*

Nombre: Université de Namur [manuscrito] *Facultés Universitaires Notre-Dame de la Paix*

Forma legal: Asociación sin ánimo de lucro

Oficina registrada: Rue de Bruxelles 61 – 5000 Namur

Negocio No.: 409530535

Objeto: Cambio de nombre npa y estatutos

NOMBRE, OFICINA REGISTRADA, OBJETO

Art. 1. El nombre de la asociación es "Université Namur" (UNamur). Su oficina registrada está localizada en rue de Bruxelles, 61 en 5000 Namur, distrito legal de Namur.

Los miembros fundadores de la asociación fueron los señores: MORELL, León; WILLAERT, Léopold; MATIVA, Adrien; DELVIGNE, Robert; MERSCH, Víctor; HENRAD, Paul y JOSET, Camille-Jean, todos domiciliados en rue de Bruxelles, 59 en Namur.

La asociación se rige por la ley de Junio 27, 1921 y las modificaciones subsiguientes de esa ley.

Art. 2. Los objetos de la Université Namur son: la enseñanza, investigación y el servicio público. Estas misiones se llevan a cabo bajo el espíritu de y acuerdo con los Estatutos, que también los especifica. Los Estatutos se refieren al documento preparado por la asamblea general, contrafirmados por el organizador y promulgados el 17 de Marzo, 1993.

Art. 3. La Compañía de Jesús es la autoridad organizadora de la Université de Namur. Nombra a su delegado de las entidades establecidas en los artículos 7 § 3 y 11 § 2 de estos estatutos. EL nombre del delegado se suministra a la comunidad universitaria. También nombra a los miembros de la asociación establecidos en el Art 4, § 1, 4) de estos estatutos.

MIEMBROS

Art. 4. - §1. La asociación incluye por lo menos 16 miembros. Los miembros de la asociación son:

- 1) debido a su cargo, los directores de la asociación y los decanos de las facultades;
- 2) cuatro representantes de cada ente académico, científico y "administrativo, técnico y gerencial", elegidos por y entre los miembros de sus entidades. Para ser elegible, estos miembros deben tener un cargo de tiempo completo dentro de la Université de Namur;
- 3) cuatro miembros estudiantes,
 - ya sea tendiendo en cuenta sus capacidades como director, como se establece en 1),
 - o por elección por y entre los estudiantes de la Université de Namur;
- 4) cuatro representantes de la Compañía de Jesús nombrados por la autoridad organizadora;
- 5) cuatro personas cooptadas por la asamblea general entre aquellos que desempeñan trabajos de tiempo parcial dentro de la Université de Namur y quienes son nombrados permanentemente o para un periodo indefinido;

- 6) no más de cinco personas externas a la Université de Namur,
- ya sea tendiendo en cuenta sus capacidades como directores, como se establece en 1),
 - o mediante cooptación de la asamblea general.

§ 2. Mediante la aceptación de su nominación, elección o nombramiento, los miembros de la asociación se comprometen a actuar a favor del interés general de la Université de Namur y a mantener los objetos/propósitos de la asociación; ellos indican la adhesión a los Estatutos.

§ 3. La calidad de miembro se adquiere durante un periodo renovable de cuatro años, excepto para los miembros estudiantes, quienes adquieren dicha calidad durante un periodo renovable de un año. Los miembros pierden dicha calidad mediante exclusión, renuncia, o si dejan de cumplir con las condiciones expresadas en la §1 anterior.

§ 4. No se requieren contribuciones.

§ 5. La asamblea general establece la lista de miembros de la asociación cada año. Esta lista se le presenta a la universidad

Mención en la última página de la Sección B: En el frente: Nombre y calidad del notario que da fe o de las personas autorizadas para representar la asociación o fundación respecto de terceros.
Al respaldo: Nombre y firma

Art. 4-bis. Bajo la política de género de la Universidad, los nombres referentes a títulos, cargos, responsabilidades o membresías en entidades de la institución se usan para dirigirse tanto a hombres como a mujeres.

COMPETENCIA DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 5 - §1. La asamblea general es la autoridad soberana de la asociación.

§2. De acuerdo con el art. 4 de la ley de 1921, se requiere deliberación de la Asamblea General para:

- 1) Modificar los estatutos;
- 2) Nombrar y revocar directores;
- 3) Nombrar y revocar el revisor fiscal y determinar su remuneración;
- 4) Otorgarles descargos a los directores y al revisor fiscal;
- 5) Aprobar presupuestos y las cuentas anuales de la asociación;
- 6) Disolver la asociación;
- 7) Excluir miembros;
- 8) Transformar la asociación en una compañía con objeto social (*société à finalité sociale*).

§ 3. A la luz de estos estatutos, su autoridad también incluye:

- 1) de acuerdo con la facultad organizacional, las modificaciones de los Estatutos, así como la determinación del procedimiento para modificarlos;
- 2) la determinación de las directrices básicas y de los objetivos referentes a la enseñanza, la investigación y el servicio público;
- 3) el desarrollo y promulgación de los estatutos, así como la aprobación de los estatutos de las diferentes categorías de personal;
- 4) de acuerdo con la facultad organizacional, el procedimiento para nombrar y revocar al Decano de la Universidad de Namur;
- 5) la definición de los principios para determinar el marco del personal;

6) la determinación, luego de consultar las organizaciones y entidades representativas de los estudiantes, de los principios generales para los procedimientos mediante los cuales las diferentes categorías de personal, de acuerdo con el art 4. § 1, 2, y 3, subsección 2nda, nombran a los miembros de la asociación que los representan ante la asamblea general;

7) la aprobación del informe gerencial anual presentado por la Junta Directiva;

§ 4. Permitir el desarrollo de las misiones encargadas a ella por ley y por estos estatutos, la asamblea general deberá reunirse por lo menos tres veces al año.

PRESIDENCIA DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 6. - § 1. La asamblea general elige un presidente entre los miembros que están presentes no debido a su cargo. El mandato del presidente termina cuando pierde su calidad de miembro. Este mandato es de dos años y es renovable.

Si el presidente no está presente, la asamblea general elegirá un presidente "ad hoc" bajo la presidencia de el miembro más antiguo y entre los miembros presentes no debido a su cargo.

§ 2. EL presidente escoge el secretario de la asamblea entre los miembros.

§ 3. Además de presidir las asambleas generales, el presidente organiza la supervisión del trabajo de la misma y asegura que se ejerzan las facultades que se la asignaron. Para este fin, le envía al presidente de la Junta Directiva los puntos de la agenda resultantes del seguimiento del trabajo de la asamblea general o el ejercicio de la misma de sus competencias.

DELIBERACIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 7. § 1. La asamblea general se reúne, de acuerdo con los artículos 4 a 7 de la ley de junio 27, 1921, mediante la convocatoria por escrito del presidente de la Junta Directiva. Esta convocatoria se entrega a los miembros por lo menos ocho días antes de la asamblea. La convocatoria incluye la agenda de la asamblea, según la determine la Junta Directiva. La asamblea general se convocará cuando por lo menos una quinta partes de los miembros lo solicite.

§ 2. Cualquier miembro puede estar representado en la asamblea general por otro miembro. Sin embargo, nadie puede usar más de un poder.

§ 3. El delegado de la facultad organizacional asistirá a las reuniones de las asambleas generales por derecho propio, con voto de recomendación. Él recibe los documentos transmitidos a los miembros.

§ 4. Las decisiones de la asamblea general se toman por mayoría absoluta de los votos depositados por los miembros presentes o representados, con la excepción de los casos contemplados en la ley o en estos estatutos; los votos en blanco y nulos y las abstenciones no constituirán votos depositados dentro del significado de este artículo. Con la excepción de los votos secretos, en caso de en la votación, el presidente de la Asamblea votará el voto decisivo.

La asamblea general podrá deliberar válidamente únicamente sobre los temas expresados en el art. 5, § 3, 1) a 4) o sobre modificaciones a los estatutos si las modificaciones están indicadas explícitamente en la convocatoria y si la asamblea lo ha convenido con por lo menos dos terceras partes de sus miembros, ya sea que estén presentes o que tengan poder de representación. Cualquier decisión referente a estos asuntos podrá adoptarse únicamente con una mayoría de dos terceras partes de los votos de los miembros presentes o representados.

Sin embargo, la modificación referente a la materia de discusión expresada en el art 5. § 3, 1) o los objetos para los cuales se constituyó la asociación, solo podrá adoptarse con una mayoría cuatro quintas partes de los voto de los miembros presentes o representados.

§ 5. Las deliberaciones de la asamblea general se registran en el acta firmada por el presidente de la asamblea y el secretario de la misma, que será comunicada a todos los miembros. Las decisiones de la asamblea general se les entregan a los miembros de la comunidad universitaria.

COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

Art. 8. - §1. La Junta Directiva está compuesta por:

1) El Decano;

2) Seis directores electos por la asamblea general sin distinción de entidad, entre los miembros de los funcionarios que tiene un cargo de tiempo completo dentro de la Universidad de Namur y son nombrados en forma permanente o durante un periodo de tiempo indefinido. Con base en las misiones asignadas a ellos bajo estos estatutos, los directores tienen los cargos de Vicedecano, Director general o Vicerrector;

3) Para cada uno de los tres entes "administrativos, técnicos y gerenciales" la asamblea general elige un director entre aquellos que ocupan cargos de tiempo completo dentro de la Universidad de Namur y que están nombrados para un periodo de tiempo indefinido;

4) No más de dos directores, elegidos por la asamblea general entre la gente externa a la Universidad de Namur;

5) No más de tres directores designados por los estudiantes bajo las condiciones del decreto de la Comunidad Francesa con fecha Junio 12, 2003.

§ 2. El mandato del director es incompatible con el desempeño simultáneo del mandato como decano o gerente de un departamento inter facultades, departamento administrativo, presidente de entidad, presidente de la asamblea general, delegado del sindicato, delegado del Comité Laboral (CPPT, por sus siglas en inglés, *committee for accident prevention and work protection*), dentro de la Universidad de Namur. La lista de servicios afectados por esta disposición está registrada en los estatutos.

§ 3. Para los mandatos expresados en § 1, 2 y 3, la elección se organiza en tres pasos:

1) Cada miembro propone nombres de candidatos mediante voto secreto, al menos en número igual al número de mandatos a completar, y dos más.

2) El presidente de la asamblea general prepara la lista de personas que obtuvieron el mayor número de votos y convienen en ser candidatos. La lista debe incluir un número de nombres igual al número de mandatos a considerar y dos más. Si es necesario, para completar la lista, el presidente de la asamblea consultará una vez más a los miembros, de acuerdo con el procedimiento establecido en el numeral 1) anterior.

3) La asamblea general elige a los directores, mediante voto secreto para cada uno de las vacantes de los mandatos, sucesivamente, entre las personas incluidas en la lista de candidatos. Se requiere la mayoría absoluta de los votos de los miembros presentes o representados; los votos nulos o en blanco no constituyen votos escrutados dentro del significado de este artículo. En la tercera ronda, la votación se lleva a cabo entre dos candidatos, o más en casos excepcionales, quienes hayan obtenido la mayoría de votos en la ronda precedente.

§ 4. Para cada uno de los mandatos expresados en § 1,4), la elección se llevará a cabo bajo las mismas condiciones descritas en § 3, 3) anterior, entre los nombres propuestos por el presidente de la asamblea general, después de consultarles a los miembros de la misma.

Art. 9 - § 1. Con la excepción del Decano y de los directores estudiantes, los directores son nombrados para un mandato de cuatro años, renovable. Los mandatos expiran al del año calendario.

§ 2. El mandato termina antes de su vencimiento en caso de renuncia, revocatoria o muerte, o cuando las condiciones establecidas en el art. 8, §1, 2) y 3) no se cumplan. El nuevo director elegido se nombra para un mandato de cuatro años, dicho término podrá extenderse o reducirse, máximo en seis meses, para hacer que el mandato coincida con el final del año calendario.

COMPETENCIAS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Art 10. §1. De acuerdo con el art 5, la Junta Directiva ejerce sus facultades en el contexto de las directrices y propósitos definidos por la asamblea general. Lleva a cabo las decisiones tomadas por la misma. Tiene todas las facultades gerenciales y administrativas que no han sido otorgadas por la asamblea general por ley o por estos estatutos. En particular tiene la facultad de determinar los presupuestos y cuentas, es decir establecer las cuentas y definir los presupuestos de conformidad con el art 43 de la ley de Julio 27, 1971 respecto de la financiación y la vigilancia de las instituciones universitarias. Representa a la asociación en todos los actos judiciales y extrajudiciales.

§ 2. La Junta Directiva podrá, a su discreción, encargarle misiones al Decano y a los directores, expresadas en el Art 8, § 1, 2) según la propuesta de éstos. En el contexto de estas misiones, la Junta Directiva en particular podrá

- delegar facultades gerenciales
- otorgar mandatos especiales para la representación en actos judiciales,
- para ciertos sectores de actividad de la Universidad de Namur que constituyen portafolios, encargar la preparación y supervisión de las decisiones de las cuales la junta es responsable.

§ 3. La Junta Directiva podrá encargar misiones específicas a los directores, según el art 5, § 1, 3).

§ 4. En todos los casos expresados en § 2 y § 3 anteriores, el contenido y la duración de las misiones las especificará la Junta Directiva y se les comunicarán a los miembros de la comunidad universitaria. La renuncia o revocatoria de un director da por terminada cualquier misión encargada por parte de la Junta Directiva.

§ 5. La asociación está representada válidamente en todos los actos, incluyendo los jurídicos, únicamente por el Decano o por dos directores como se expresa en el art 8, § 1, 2) obrando conjuntamente. En calidad de entidades, no se les requiere presentar evidencia respecto de terceros, de una decisión anterior ni del poder otorgado por la Junta Directiva. Las restricciones sobre su poder general de representación no son aplicables en contra de terceros, excepto en caso de fraude.

Art. 11. - § 1. Las reuniones de la Junta serán convocadas y presididas por el Decano. Si el Decano no está presente, la Junta será presidida por el Primer Vicedecano. La Junta podrá tomar decisiones si por lo menos están presentes siete directores. En caso de votación, las decisiones de la Junta se tomarán con la mayoría simple de los votos depositados. En caso de empate, el presidente de la asamblea aportará el voto decisorio. Un director no podrá tener representación en la Junta Directiva.

§ 2. El delegado de la facultad organizacional asistirá a las reuniones de la Junta por derecho propio, con voto de recomendación. El recibirá los documentos transmitidos a los directores.

§ 3. Las decisiones de la Junta serán comunicadas a los miembros de la comunidad universitaria, excepto en caso de excepciones, en las cuales el principio ha sido aceptado de antemano por la asamblea general.

EL DECANO

Art. 12. - § 1. El Decano será nombrado por la facultad organizacional de una lista de nombres propuestos por la asamblea general.

§ 2. El Decano será revocado por parte de la facultad organizacional, según la propuesta de la asamblea general, adoptando decisiones con una mayoría de dos terceras partes de la totalidad de los miembros.

§ 3. Los términos del nombramiento y revocatoria del Decano están determinados, conjuntamente por la facultad organizacional, mediante el procedimiento establecido en el art. 5, § 3, 4).

§ 4. El mandato del Decano tendrá una duración de cuatro años y es renovable.

Art. 13 § 1. En caso de muerte, renuncia o revocatoria del Decano, el primer Vicepresidente de la asamblea desempeñará los deberes del decano mientras se nombra un nuevo Decano.

§ 2. En caso de no disponibilidad temporal del Decano, el Primer Vicedecano actuará en el entre tanto.

§ 3. Si la asamblea general considera, mediante mayoría de dos terceras partes de la totalidad de los miembros, que la no disponibilidad expresada en la subsección anterior, puede exceder la duración razonable de un mandato temporal, le encomendará a su presidente, de acuerdo con la facultad organizacional, de iniciar el procedimiento para nombrar un nuevo Decano.

MEDIADOR LEGAL

Art. 14. Los miembros de la asociación y los miembros del personal de la Universidad de Namur podrán,

sin perjuicio de otras alternativas de apelación, en relación con cualquier decisión seria tomada respecto de ellos, dirigirse al Superior de la Provincia de la Compañía de Jesús con jurisdicción sobre la Universidad de Namur. Excepto en caso de despido por violación grave, este enfoque suspenderá la decisión durante diez días hábiles.

DISOLUCIÓN

Art. 15 § 1. En caso de disolución de la asociación, la asamblea general deberá en forma soberana determinar uno o más instituciones desinteresadas a las cuales se transferirán los activos netos.

§ 2. Estas instituciones tendrán un objeto que sea tan cercanamente posible a aquél de la asociación disuelta; preferiblemente deberán estar localizadas en la Bélgica de habla francesa y en lo posible, deberán tener actividades en la región de Namur.

§ 3. Las disposiciones de § 2. no aplican a las propiedades no asignadas, según se definen en la ley sobre finanzas para instituciones universitarias.

CÓDIGO DE CONDUCTA

Art. 16. La asamblea general establece el código de conducta. Ese código particularmente especifica:

- 1) los principios generales de los procedimientos de elección expresados en el art. 5, § 3, 6);
- 2) el procedimiento para elegir el presidente de la asamblea general;
- 3) el procedimiento para elegir directores, de acuerdo con los principios del art. 8.
- 4) la estructura general y los términos de presentación del informe anual gerencial expresados en el art. 5, § 3, 7.
- 5) los términos para comunicar las decisiones de la asamblea general a la comunidad universitaria.
- 6) las excepciones que se definirán para comunicarles las decisiones de la Junta Directiva a los miembros y a la comunidad universitaria, de acuerdo con lo estipulado en el art. 11, § 3;
- 7) los temas y situaciones respecto de los cuales los miembros n obligación de confidencialidad.

Reservado para <i>Moniteur belge</i>	Sección B – continuación
Al margen izquierdo: 05/03/2013 -- Anexos a <i>Moniteur belge</i>	Estatutos que incorporan los cambios aprobados por la asamblea general de ASBL en su reunión de Mayo 4, 2005. Estatutos que incorporan los cambios aprobados por la asamblea general de ASBL en su reunión de Abril 1, 2011. Estatutos que incorporan los cambios aprobados por la asamblea general de ASBL en su reunión de 11.25.2011. (servicios públicos -> servicios para la compañía) Estatutos que incorporan el cambio de nombre (FUNDP -> Universidad de Namur), cambio que le permite la cooptación a los agentes FNRS, disposición referente a la política de género, GTA => GTO), Marzo 2013. La lista de miembros de la Junta Directiva de la Universidad de Namur con fecha Abril 30, 2013 es la siguiente: - Yves POULLET, Presidente de la Junta Directiva, quien goza de la totalidad de la delegación expresada en el artículo 10, § 5 de estos estatutos;

- - Robert SPORKEN, 1er Vicedecano
- Michel MIGNOLET, Director General
- Marcel REMON, Suzanne THIRY, Claire LOBET, Philippe TOINT, vicedecanos listados en el artículo 8, § 1, 2)
- Charles DEBOIS, Johan VANPARYS, Muriel LEPERE, directores listados en el artículo 8, § 1, 3)
- Isadora FRICK de la MAZA, Eloise MOUTQUIN, Bruno POLLET, directores estudiantes listados en el artículo 8, § 1, 5).

Yves POULLET

Decano, Presidente de la Junta Directiva

Mención en la última página de la Sección B:

En el frente: Nombre y calidad del notario que da fe o de las personas autorizadas para representar la asociación o fundación respecto de terceros.

Al respaldo: Nombre y firma

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

NIT : 800.176.089-2

- / -

21



RECIBO DE CAJA

No. 14 - 0052610

Bogotá D.C., Mayo 19 de 2014 - 16:32:00

RECIBIDO DE : BRIGARD & CASTRO S.A.

NI 860.047.372

*** Soporte del Pago ***

TIPO PAGO	BANCO	CLIENTA	No. PAGO	FECHA PAGO	VR PAGO
CONSIGNACION	BANCO DE BOGOTA	062754387	636824602	19/05/2014	26.013.000.00

*** Conceptos Pagados ***

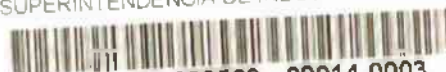
CANT.	RENTISTICO	CONCEPTO	Vr. LINDITARIO	Vr. CONCEPTO
1	50005-01-01 SOLICITUDES	1641 S. DISTINTIVO INSCRIPCION AFECTACION (CB.NOMBRE, DOMICIL)	21.000.00	21.000.00
				\$21.000.00

SON: **VEINTIUN MIL PESOS MONEDA CORRIENTE**

Responsable: _____

Recibo de Caja Aplicado al Expediente No. _____

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO



No. 09-063560- -00014-0003

Fecha: 2014-09-17 16:50:01
Tra: 11 PATENTE IYII
Ad: 411 PRESENTACIONDep: 2020 DIR NUEVAS CR
Eve: 4 CMB MONOMBRE
Folios: 21

Sede Centro: Carrera 13 No. 27 - 00 Pisos 3,4,5 y 10 Bogotá, D.C. - Colombia

Web: www.sic.gov.co e-mail: info@sic.gov.co Conmutador: (571) 5870000 Fax: (571) 5870284 Lines: 018000-910165 Call Center: (571) 6513240

Mayo 19 de 2014 - 16:32:06